

Бекитемин:
№1 кезектеги педагогикалык
кеңешмеде каралды
Директор Дюшенбаева С.Э. *С.Э.*
« 30 » *август* 2022-ж.



Макулдашылды:
Н.Рахманов атындагы орто мектебинин
профсоюз уюмунун төрагасы:
Э.К. Эшимбекова А.К.
« 30 » *август* 2022-ж.

Окутуу жана тарбиялоо иштери боюнча директордун орун басарынын функционалдык милдеттери

1. Кызматтык милдеттери:

- Карамагына берилген жалпы билим берүүчү уюмунун баскычынды педагогикалык жамаатынын ишмердүүлүгүн уюштурат жана көзөмөлдөйт;
- Жалпы билим берүүчү уюмунун өнүгүшүнүн негизги багыттарын пед жамаат менен биргеликте ишке ашырат;
- Педагогикалык кызматкерлеринин окуу планын жана жалпы билим берүү программаларын аткаруу боюнча усулдук ишин камсыз кылып, тескейт;
- Педагогикалык жамаат менен биргеликте окуу планынын мектептик компонентин иштеп чыгып, анын аткарылышын камсыз кылат;
- Окуучуларды окутуунун жана тарбиялоонун жаңы технологияларын киргизүүнү камсыз кылат;
- Бүтүрүүчүлөрдүн мамлекеттик жыйынтыктоочу аттестациясын жана окуучуларды которуу сынактарын өткөрүүнү уюштурат;
- Мектептин маалыматтык блогун(отчеттук документацияны өз убагында камсыз кылуучу класстардын тизмелери, окуучулардын өздүк делолору, класстык журналдары жана башка мектептик документациялар) абалына жана толтурулушуна жооп берет;
- Окуучулардын билим сапатын жана жүрүм-турумдарын көзөмөлдөйт, окуу сабактарынын жүгүртмөлөрүн түзүүнү жана окутуу тарбиялоо ишмердүүлүгүнүн ар кандай түрлөрүн жүргүзүүнү пландаштырат;
- Педагогикалык кеңешинин чогулуштарына, усулдук семинарларга жана башкаларага активдүү катышат;
- Кыргыз Республикасынын мамлекеттик символикаларын билүү боюнча, “Манас” эпосунда, ошондой эле кыргыз жана республикада жашаган башка улуттардын жакшы каада салттарында аныкталган негизги принциптерине ылайык окуучуларды атуулдук жана адеп-ахлактуу тарбиялоо ишин уюштурат;
- Жалпы билим берүүчү уюмунун окутуу тарбиялоо чөйрөсүн абалына байкоо жүргүзүп, коллегаларынын жана окуучулардын арасында жүрүм-турумдук ченемдерди тутууну көзөмөлдөйт;
- Педагогикалык кызматкерлерди жайгаштырууга катышып, алардын дасыктарын жана кесиптик чеберчиликтерин, жогорулатууну уюштурат;
- Педагогикалык кызматкерлеринин аттестациялоосун даярдоого катышат;
- Педагогикалык жактан негизделген жана социалдык жаактан аныкталган класстан тышкары жана мектептен тышкары окуучуларды тарбиялоо ишинин аткарылышын көзөмөлдөйт;

- Окутуу-тарбиялоо, бирикмелер, ата-энелер (мыйзамдуу өкүлдөр), коомдук уюмдар жана башка менен байланыш түзөт;
- Балалыкты коргоонун, жашы жетпегендердин укуктарын жана кызыкчылыктарын сактоонун техникалык коопсуздук жана өрттөн сактануу эрежелерин, санитардык-гигиеналык тартибин, педагогикалык жамаатынын эмгегин коргоо талаптарын камсыз кылат жана аткарат;
- Жалпы билим берүүчү уюмунун окутуу-материалдык – техникалык базасын эсепке алуу, сактоо жана толуктоо талаптарды аткарат жана жооп берет;
- Педагогикалык кызматкерлерге, окуучулардын өзүн өзү башкарууларына жана коомдук уюмдарга билим берүү, маданий жана ден соолукту чыңдоо иш чараларды өткөрүүгө, усулдук жана уюштуруучулук жардам көрсөтөт, окуу жылында окуучулардын контингентин толуктоо жана сактоо боюнча иш чараларды кабыл алат;

2. Билиш керек:

- Кыргыз Республикасынын Конституциясын жана Кыргыз Республикасынын мамлекеттик символикаларын;
- Кыргыз Республикасынын “Билим берүү жөнүндө”, “Мугалимдин статусу жөнүндө” мыйзамдары жана Окуучуларга билим берүү жана тарбиялоо боюнча башка ченемдик укуктук документтерин;
- Педагогикалык жана илимий усулдук маселелерин чечүүчү жалпы теоретикалык сабактаранынын негиздерин;
- Педагогиканы жана педагогикалык психологияны ;
- Балдардын социологиясынын, физиологиясынын жана гигиенасынын негиздерин;
- Дүйнөлүк жана ата-мекендик педагогикалык илимдин жана тажрыйбанын жетишкендиктерин;
- Мамлекеттик институттарынын, коомдук уюмдарынын окуучуларга билим берүү тарбиялоо боюнча милдеттерин жана укуктарын;
- Балдардын укуктары жөнүндө Конвенциянын жана педагогикалык жүрүм-турумдун ченемдерин;
- Техникалык коопсуздуктун жана өрткө каршы сактануунун эрежелерин;

3. Дасыктык талаптар:

15 - жогорку педагогикалык кызмат ордунда беш жылдан кем эмес иштеген стажы.

Функционалдык милдет менен тааныштым Н.Рахманов атындагы орто мектебинин

окуу-тарбия иштери боюнча

дефектордукту орун басары Намзатбекова А.Б.



Бекитемин:
№1 кезектеги педагогикалык
кеңешмеде каралды
Директор Дюшенбаева С.Э. *С.Э.*
« 30 » август 2022-ж.



Макулдашылды:
Н.Рахманов атындагы орто мектебинин
профсоюз уюмунун төрагасы:
Э.А.К. Эшимбекова А.К.
« 30 » август 2022-ж.

Мугалимдин функционалдык милдеттери

1. Кызматтык милдеттери:

- Педагогикалык учурда жана окуткан сабагынан өзгөчөлүгүн эске алуу менен жогорку илимий жана усулдук деңгээлдде окуучуларга сабак өтөт;
- Окуучуларды окутуунун ар кандай окутуу калыптарын, усулдарын жана каражаттарын колдонот;
- Окуткан сабагы боюнча окутуу материалдарын пландашытырыт, жалпы билим берүү программамаларын аткарууну жана мамалекеттик билим берүү стандарттарынын базистик деңгээлиндеги талаптарын бардык окуучулар тарабынан өздөштүрүүнү камсыз кылат, алардын жөндөмдөрүн жана көнүгүүлөрүн калыптандырып, алган билимдерин тажрыйбаны колдонууга даярдайт
- Окуучуларды сабактар боюнча олимпиадаларга жана конкурстарга катышууга даярдайт;
- Окуучулардын класстан класска которуу сыноолорун өткөрөт, ошондой эле бүтүрүүчүлөрдүн мамлекеттик жыйынтыктоочу аттестациясына катышат;
- Кыргыз Республикасынын мамалекеттик символикаларын, окутууну, “Манас” эпосунда, ошондой эле кыргыз жана республикада жашаган башка улуттардын жакшы каада салттарында аныкталган негизги жалпы адамзаттык принциптеринин негизинде окутуу-тарбиялоо ишин алып барат;
- Мектепке тийиштүү документацияны туура жана өз учурунда жүргүзөт;
- Педагогикалык кеңештин чогулуштарына, усулдук бирикмелерине ж.б. иш чараларга активдүү катышат;
- Окуу планынын мектептик компонентин аткарып, сабак боюнча жана башка кружокторун жетектейт;
- Окуучулардын ата-энелери (мыйзамдуу өкүлдөрү) менен туруктуу байланышта иш алып барат;
- Класстагы окутуу чөйрөнүн абалына байкоо жүргүзүп, класс жетекчисине билдирет;
- Окуучулардын жеке-психологиялык өзгөчөлүктөрүн изилдеп, алардын жетишкендиктерин анализдейт, ошондой эле окутуу тартибин тутуусун жана сабактарга катышууларын камсыз кылат;
- Өзүнүн кесиптик жана дасыктык, даярдыгын системалуу жогорулатат;
- Балалыкты коргоонун, жашы жетпегендердин укуктарын жана кызыкчылыктарын сактоонун, техникалык коопсуздуктун жана өрткө каршы сактануунун тартиптерин, санитардык гигиеналык түзүлүшүн, окуучулардын эмгегин коргоону жана жалпы билим берүүчү уюмунун окутуу-материалдык-техникалык базасын сакталышын тутуп, аткарат;
- Окуучуларды окуу китептери менен камсыздалышын жана аларды сактоону көзөмөлдөйт;
- Тийиштүү сабак боюнча окуу кабинетин заманбап каражаттар жана окутуу дидактикалык материалдар менен камсыздалышын пландаштырат;

- Сабакта жана класстан тышкаркы иш-чараларды өткөрүү учурунда бекитилген окуучуларынын контингентин өмүрлөрүн жана ден соолуктарын сактоого персоналдык жоопкерчилик тартат;

2. Билиш керек:

- Кыргыз Республикасынын Конституциясын жана Кыргыз Республикасынын мамлекеттик символикаларын;
- Кыргыз Республикасынын “Билим берүү жөнүндө”, “Мугалимдин статусу жөнүндө” мыйзамдары жана Окуучуларга билим берүү жана тарбиялоо боюнча башка ченемдик укуктук документтерин;
- Педагогикалык жана илимий усулдук маселелерин чечүүчү жалпы теоретикалык сабактаранынын негиздерин;
- Педагогиканы жана педагогикалык психологияны ;
- Балдардын социологиясынын, физиологиясынын жана гигиенасынын негиздерин;
- Дүйнөлүк жана ата-мекендик педагогикалык илимдин жана тажрыйбанын жетишкендиктерин;
- Мамлекеттик институттарынын, коомдук уюмдарынын окуучуларга билим берүү тарбиялоо боюнча милдеттерин жана укуктарын;
- Балдардын укуктары жөнүндө Конвенциянын жана педагогикалык жүрүм-турумдун ченемдерин;
- Техникалык коопсуздуктун жана өрткө каршы сактануунун эрежелерин;

3. Дасыктык талаптар:

- Жогорку категориядагы мугалимдин орто педагогикалык жана жогорку педагогикалык билими жана 1- категориядагы мугалимдин кызмат ордунда иштеген кызматы болушу керек.
- Кыргыз Республикасынын ардактуу наамдарын алган педагогикалык кызматкрелерине билимине жана стажына коюлган талаптарсыз эле жогорку дасыктык категория ыйгарылышы мүмкүн.
- 1-категориядагы мугалимдин орто педагогикалык жана жогорку педагогикалык билими жана мугалимдик кесипте иштеген стажы болушу керек.

Функционалдык милдет менен тааныштым : Н.Рахманов атындагы орто мектебинин

1. Осмонова З.О.	Аманжол
2. Шырбаева А.Н.	Ишбаева
3. Жумалиева А.К.	Жумалиева
4. Шамбаева Ч.Б.	Шамбаева
5. Масимова Ж.Ж.	Масимова
6. Жомукбаева К.М.	Жомукбаева
7. Димухамбетов Б.А.	Димухамбетов
8. Омуралиева А.Б.	А.О.
9. Каримбаева Г.Б.	Каримбаева
10. Мамытканова Г.К.	Мамытканова

- 11. Шокуров. И. Д.И. *[Signature]*
- 12. Саюмаметов Н.А. *[Signature]*
- 13. Норморбаева Т.И. *[Signature]*
- 14. Диеманкулова С.А. *[Signature]*
- 15. Намозбекова А.Б. *[Signature]*
- 16. Юсупбекова С.З. *[Signature]*

1. Саюмаметов Н.А.
 2. Шокуров И.Д.
 3. Намозбекова А.Б.
 4. Норморбаева Т.И.
 5. Диеманкулова С.А.
 6. Юсупбекова С.З.